



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**Município de Casimiro de Abreu**

Rua Franklin José dos Santos, nº 271, Centro – Casimiro de Abreu/RJ Telefone: (22) 2778 1248 / E-mail: saude@casimiro-deabreu.rj.gov.br



**ANEXO IX**  
**ANEXO TÉCNICO III**

**TERMO E PERMISSÃO DE USO**

**TERMO DE PERMISSÃO DE USO DO IMÓVEL SITUADO À RUA PASTOR LUÍS LAURENTINO DA SILVA, Nº 1292, SANTA ELY E DO IMÓVEL SITUADO À RUA DR. SÁ PINTO, Nº 408, CENTRO – BARRA DE SÃO JOÃO, AMBOS NO MUNICÍPIO DE CASIMIRO DE ABREU/RJ, E DOS BENS MÓVEIS, QUE ENTRE SI CELEBRAM: 1) MUNICÍPIO DE CASIMIRO DE ABREU-RJ, COMO PERMITENTE, E 2) XXXXXXXXXXXXX, COMO PERMISSIONÁRIO, NA FORMA ABAIXO:**

Aos **XX** dias do mês de Janeiro de 2025, na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, situada à Rua Franklin José dos Santos, nº 271, Centro - CASIMIRO DE ABREU/RJ, CEP: 28.860-000, perante as testemunhas abaixo assinadas, presentes, de um lado o Município de CASIMIRO DE ABREU /RJ, doravante designado simplesmente MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito o Sr. RAMON DIAS GIDALTE, brasileiro, portador da Carteira de Identidade sob o nº 05818404-5, expedida pelo DETRAN/RJ e, inscrito no CPF/MF sob o nº 756.215.687-53, domiciliado à Rua José Jorge, nº 120, Centro, Casimiro de Abreu/RJ, e, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, qualificado Secretária Municipal de Saúde, Sr<sup>a</sup>. Luciana de Oliveira Dames Freitas Garcia, portador da Cédula de Identidade nº 011.903.772-9/DETRAN-RJ, inscrito no CPF nº 082.926.597-06, domiciliado **XXXXXX** Casimiro de Abreu/RJ, e, de outro lado, a **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, inscrita no CNPJ sob o nº **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, com endereço à **XXXXXXXXXXXXXXXXXX** CEP n.º **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, neste ato representada **XXXXXXXXXXXXXXXXXX** na qualidade de **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, portador da Cédula de Identidade nº **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, inscrito no CPF nº **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, é assinado o presente TERMO DE PERMISSÃO DE USO DE IMÓVEL, E DE BENS MÓVEIS a título precário, na forma do constante no processo administrativo n.º **XXXXXXXXXXXXXXXXXX** e que se regerá pelas seguintes normas: Lei municipal n.º 1114, de 08 de março de 2007, e suas alterações; regulamentada pelo Decreto municipal n.º 3692, de 17 de dezembro de 2025, no que couber, e na forma do instrumento convocatório, aplicando-se a este Termo, irrestrita e incondicionalmente, suas disposições, bem como pelas cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:** (objeto) – Constitui objeto desta permissão de uso os imóveis de propriedade do MUNICÍPIO, situado na Rua Pastor Luís Laurentino da Silva, 1292, Santa Ely, CEP: 28860-000 e situado à Rua Dr. Sá Pinto, nº 408, Centro, Barra de São João, ambos localizados no Município de Casimiro de Abreu, e seus os bens móveis.



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**Município de Casimiro de Abreu**

Rua Franklin José dos Santos, nº 271, Centro – Casimiro de Abreu/RJ Telefone: (22) 2778 1248 / E-mail: saude@casimiro-deabreu.rj.gov.br



**CLÁUSULA SEGUNDA:** (Destinação dos bens) – Os bens que terão o uso permitido através do presente instrumento destinar-se-ão, exclusivamente, à prestação de assistência à saúde de usuários do SUS, vedada a sua destinação para finalidades diversas, sob pena de rescisão de pleno direito do presente instrumento.

**CLÁUSULA TERCEIRA:** (Legislação aplicável) – A presente permissão de uso se rege pelo disposto na Lei municipal n.º 1114, de 08 de março de 2007, regulamentada pelo Decreto municipal n.º 2978, de 20 de janeiro de 2023, no que couber, bem como pelas demais normas legais em vigor ou que venham a ser posteriormente editadas sobre a utilização de imóveis do patrimônio municipal.

**CLÁUSULA QUARTA:** (Prazo) – A presente permissão de uso será válida apenas enquanto estiverem em vigor o contrato de gestão, do qual é parte integrante.

**CLÁUSULA QUINTA:** (Conservação dos bens) – Obriga-se o PERMISSIONÁRIO a conservar os bens que tiverem o uso permitido, mantendo-os permanentemente limpo e em bom estado de conservação, incumbindo-lhe, ainda, nas mesmas condições, a sua guarda ou substituição imediata em caso de impossibilidade de recuperação, até a efetiva devolução; devendo-se ressaltar que para a referida substituição, necessita-se da expressa e prévia autorização da Secretaria Municipal de Saúde.

**CLÁUSULA SEXTA:** (Montagens, construções, benfeitorias) – É vedado ao PERMISSIONÁRIO realizar construções ou benfeitorias, sejam estas de que natureza forem, sem prévia e expressa autorização da Secretaria Municipal de Saúde, devendo-se subordinar eventual montagem de equipamentos ou a realização de construções também às autorizações e aos licenciamentos específicos das autoridades estaduais e municipais competentes.

**CLÁUSULA SÉTIMA:** (Fiscalização) – Obriga-se o PERMISSIONÁRIO a assegurar o acesso aos bens que tenham o uso permitido aos servidores da Secretaria Municipal de Saúde, ou de quaisquer outras repartições municipais, incumbidos de tarefas de fiscalização geral, ou em particular, da verificação do cumprimento das disposições do presente termo.



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**Município de Casimiro de Abreu**

Rua Franklin José dos Santos, nº 271, Centro – Casimiro de Abreu/RJ Telefone: (22) 2778 1248 / E-mail: saude@casimiro-deabreu.rj.gov.br



**CLÁUSULA OITAVA:** (Obrigações para com terceiros) – O MUNICÍPIO não será responsável por quaisquer compromissos ou obrigações assumidas pelo PERMISSIONÁRIO com terceiros, ainda que vinculados ou decorrentes do uso dos bens objeto deste termo. Da mesma forma, o MUNICÍPIO não será responsável, seja a que título for por quaisquer danos ou indenizações a terceiros, em decorrência de atos do PERMISSIONÁRIO ou de seus empregados, visitantes, subordinados, prepostos ou contratantes.

**CLÁUSULA NONA:** (Outros encargos) – O PERMISSIONÁRIO fica obrigado a pagar toda e qualquer despesa, tributos, tarifas, custas, emolumentos ou contribuições federais, estaduais ou municipais, que decorram direta ou indiretamente deste termo ou da utilização dos bens e da atividade para a qual a presente permissão é outorgada, inclusive encargos previdenciários, trabalhistas e securitários, cabendo ao PERMISSIONÁRIO providenciar, especialmente, os alvarás e seguros obrigatórios e legalmente exigíveis.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** O PERMISSIONÁRIO não terá direito a qualquer indenização por parte do MUNICÍPIO, no caso de denegação de licenciamento total ou parcial da atividade que se propõe a realizar no imóvel objeto deste termo.

**CLÁUSULA DÉCIMA:** (Restrições outras no exercício dos direitos desta permissão) – O PERMISSIONÁRIO reconhece o caráter precário da presente permissão e obriga-se, por si, seus herdeiros e sucessores:

A restituir os imóveis e os bens móveis ao MUNICÍPIO, nas condições previstas na cláusula décima terceira, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contado do recebimento do aviso que lhe for dirigido, sem que haja necessidade do envio de qualquer interpelação ou notificação judicial, sob pena de desocupação compulsória por via administrativa;

A não usar os bens senão na finalidade prevista na cláusula segunda deste Termo;

A não ceder, transferir, arrendar ou emprestar a terceiros, no todo ou em parte, inclusive a seus eventuais sucessores, os bens objeto desta permissão ou os direitos e obrigações dela decorrentes, salvo com expressa e prévia decisão autorizativa do Sr. Prefeito do Município de Casimiro de Abreu/RJ e assinatura de termo aditivo para tal finalidade.



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**Município de Casimiro de Abreu**

Rua Franklin José dos Santos, nº 271, Centro – Casimiro de Abreu/RJ Telefone: (22) 2778 1248 / E-mail: saude@casimiro-deabreu.rj.gov.br



**CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA:** (Condições de Devolução) – Finda a qualquer tempo a permissão de uso deverá o PERMISSIONÁRIO restituir os bens em perfeitas condições de uso, conservação e habitabilidade.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Qualquer dano porventura causado aos bens que tiverem o uso permitido será indenizado pelo PERMISSIONÁRIO, podendo o MUNICÍPIO exigir a reposição das partes danificadas ao estado anterior ou o pagamento do valor correspondente ao prejuízo em dinheiro, como entender melhor atenda ao interesse público.

**CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA:** (Devolução dos bens) – O PERMISSIONÁRIO ficará sujeito à multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor do CONTRATO DE GESTÃO, se findada por qualquer das formas aqui previstas a permissão de uso e o PERMISSIONÁRIO não restituir os bens na data do seu termo ou sem a observância das condições em que o recebeu.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** A multa incidirá até o dia em que os bens forem efetivamente restituídos ou retornem àquelas condições originais, seja por providências do PERMISSIONÁRIO, seja pela adoção de medidas por parte do MUNICÍPIO. Nesta última hipótese, ficará o PERMISSIONÁRIO também responsável pelo pagamento de todas as despesas realizadas para tal finalidade.

**CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA:** (Remoção de Bens) – Terminada a permissão de uso ou verificado o abandono do imóvel pelo PERMISSIONÁRIO, poderá o MUNICÍPIO promover a imediata remoção compulsória de quaisquer bens não incorporados ao seu patrimônio, que não tenham sido espontaneamente retirados do imóvel, sejam eles do PERMISSIONÁRIO ou de seus empregados, subordinados, prepostos, contratantes ou de terceiros.

§ 1º. Os bens anteriormente mencionados poderão ser removidos pelo MUNICÍPIO para local de sua escolha, não ficando este responsável por qualquer dano que aos mesmos venham a ser causados, antes, durante ou depois da remoção compulsória, nem tampouco pela sua guarda, cujas despesas ficam a cargo do PERMISSIONÁRIO.

§ 2º. Se esses bens não forem retirados pelos respectivos proprietários, dentro do prazo de 60 (sessenta) dias após a data de sua remoção, poderá o MUNICÍPIO, mediante decisão e a exclusivo critério do Sr. Prefeito do Município de Casimiro de Abreu - RJ:



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**Município de Casimiro de Abreu**

Rua Franklin José dos Santos, nº 271, Centro – Casimiro de Abreu/RJ Telefone: (22) 2778 1248 / E-mail: saude@casimiro-deabreu.rj.gov.br



Doá-los, em nome do PERMISSIONÁRIO, a qualquer instituição de beneficência ou, quando de valor inexpressivo, deles dispor livremente;

Vendê-los, ainda em nome do PERMISSIONÁRIO, devendo, nessa hipótese, empregar a quantia recebida para o ressarcimento de qualquer débito do PERMISSIONÁRIO para com o MUNICÍPIO ou de despesas incorridas, depositando eventual saldo positivo, em nome do PERMISSIONÁRIO, junto a Secretaria Municipal de Fazenda. Para a prática dos atos supramencionados, concede o PERMISSIONÁRIO, neste ato, ao MUNICÍPIO, poderes bastantes, com expressa dispensa da obrigação de prestação de contas.

**CLÁUSULA DÉCIMA-QUARTA:** (Rescisão de Pleno Direito) – A presente permissão de uso estará rescindida de pleno direito com o término da vigência do Contrato de gestão.

§ 1º. Além do término do contrato de gestão, o descumprimento, pelo PERMISSIONÁRIO, de qualquer das obrigações assumidas dará ao MUNICÍPIO o direito de considerar rescindida de pleno direito a presente permissão, mediante aviso com antecedência de 30 (trinta) dias.

§ 2º. Rescindida a permissão, o MUNICÍPIO, de pleno direito, se reintegrará na posse dos imóveis e de todos os bens móveis afetados à permissão, oponível inclusive a eventuais cessionários e ocupantes.

**CLÁUSULA DÉCIMA-QUINTA:** (Notificações e Intimações) – O PERMISSIONÁRIO será notificado das decisões ou dos despachos proferidos ou que lhe formulem exigências através de qualquer uma das seguintes formas:

- 1- Publicação em jornal local de grande circulação ou no Diário Oficial do Município se vier a ser criado, com a indicação do número do processo e nome do PERMISSIONÁRIO;
- 2- Por via postal, mediante comunicação registrada e endereçada ao PERMISSIONÁRIO, com aviso de recebimento (A.R.);
- 3- Pela ciência que do ato venha a ter o PERMISSIONÁRIO:
  - a) no MUNICÍPIO, em razão de comparecimento espontâneo ou a chamado de repartição do MUNICÍPIO;
  - b) através do recebimento de auto de infração ou documento análogo.



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**Município de Casimiro de Abreu**

Rua Franklin José dos Santos, nº 271, Centro – Casimiro de Abreu/RJ Telefone: (22) 2778 1248 / E-mail: saude@casimiro-deabreu.rj.gov.br



**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:** (Rito Processual) – A cobrança de quaisquer quantias devidas ao MUNICÍPIO e decorrentes do presente Termo, inclusive multas, far-se-á pelo processo de execução, mediante inscrição em Dívida Ativa, na forma da lei.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** Por essa via o MUNICÍPIO poderá cobrar não apenas o principal devido, mas ainda juros de mora de 1% (um por cento) ao mês, atualização monetária, multa contratual, fixada em 10% (dez por cento) do valor do débito, e honorários de advogado, pré-fixados estes em 20% (vinte por cento) do valor em cobrança, além das custas e despesas do processo.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:** (Condições Jurídico-Pessoais) – O PERMISSIONÁRIO apresenta, neste ato, toda a documentação legal comprovando o atendimento das condições jurídico-pessoais indispensáveis à lavratura deste Termo, que, lido e achado conforme, é rubricado e assinado pelas partes interessadas, pelas testemunhas e por mim que o lavrei.

Casimiro de Abreu - RJ, **XX** de Janeiro de 2025.

RAMON DIAS GIDALTE  
PREFEITO

LUCIANA DE OLIVEIRA DAMES FREITAS GARCIA  
Secretária de Saúde:  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

**Xxxxxxxxxxxxxx**

REPRESENTANTE:

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
CPF \_\_\_\_\_



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**Município de Casimiro de Abreu**

Rua Franklin José dos Santos, nº 271, Centro – Casimiro de  
Abreu/RJ Telefone: (22) 2778 1248 / E-mail: saude@casimiro-  
deabreu.rj.gov.br



---

CPF \_\_\_\_\_